

**ÉTABLISSEMENT**

**Commune de Nogent sur Oise (60)**  
74 rue du général de Gaulle  
BP 10102  
60181 Nogent sur Oise Cedex

**AVIS DE MARCHÉ  
SERVICES****Organisme acheteur**

Commune de Nogent sur Oise (60), Jean-François DARDENNE, maire, 74 rue du Général de Gaulle - BP 10102, 60181 Nogent-sur-Oise Cedex, FRANCE. Tel : +33 344663046. E-mail : marches@nogentsuroise.fr.

**Adresse(s) internet**

Adresse générale de l'organisme acheteur : <https://www.nogentsuroise.fr>  
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

**Objet du marché**

Assistance pour le suivi et le contrôle technique, financier, juridique et administratif du contrat de délégation de service public du réseau de chaleur.

**Caractéristiques****Type de procédure :**

Procédure adaptée.

**Caractéristiques principales :**

Collaboration d'un Bureau d'Etudes spécialisé afin de l'assister au contrôle d'exécution contractuelle et réglementaire du délégataire et de l'économie et équilibre financier du contrat de concession de production, transport et distribution d'énergie calorifique, selon les missions confiées au sein du C.C.T.P..

Le bureau d'études aura également pour mission de finaliser l'avenant en cours et d'en surveiller les modalités de son application.

**Des variantes seront prises en considération : Non****Division en lots : Non****Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en mois : 36 (à compter de la date de notification du marché).

**Date limite de réception des candidatures**

**Jeudi 31 mars 2022 - 17:00**

**Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

**Durée en jours : 120** (à compter de la date limite de réception des offres).

**Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)**

17 juin 2022

**Conditions relatives au marché****Cautionnement et garanties exigés**

Avance et garanties selon les clauses inscrites au C.C.A.P..

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent**

Financement par fonds propres de la collectivité.

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché seront payées dans un délai global de 30 jours, par virement d'un mandat administratif, à compter de la date de réception des factures acceptées ou des demandes de paiement équivalentes.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché**

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements.

**Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française**

Français.

**Unité monétaire utilisée : Euro.****Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Indication des titres d'études et professionnels des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché (documents à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

### **Autre justificatif / Commentaire :**

#### **Autre justificatif :**

- Pour présenter leur candidature, les candidats utilisent soit les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat) joints au dossier de consultation, soit le Document Unique de Marché Européen (DUME).
- Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner, datée et signée de manière manuscrite puis scannée.
- Dans le cas d'une entreprise ayant pour activité le dépôt de plis par voie dématérialisée en réponse aux marchés publics, l'habilitation du mandataire d'une entreprise, datée et signée de manière manuscrite puis scannée.
- En cas de groupement, l'attestation du délégant au délégataire mandataire, datée et signée de manière manuscrite puis scannée.
- Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée, datés, signés puis scannés, à engager la société si elle n'est pas mentionnée sur le Kbis.

#### **Commentaire :**

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques sur lesquels il s'appuie pour présenter sa candidature, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par le pouvoir adjudicateur. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de cet opérateur économique pour l'exécution des prestations, le candidat produit un engagement écrit de l'opérateur économique.

### **Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- 1: Note méthodologique détaillant la manière dont le candidat envisage de réaliser la prestation. 50%
- 2: Prix des prestations (adéquation heures prévues/taux horaires) 30%
- 3: Composition de l'équipe 20%

### **Autres renseignements**

#### **Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur**

CRM22003 AMO DSP chaleur

#### **Renseignements complémentaires :**

- Marché conclu à compter du 17 juin 2022 ou de sa date de notification au titulaire si celle-ci est postérieure.
- 
- Visite obligatoire de la chaufferie située 44 boulevard Branly à Nogent-sur-Oise avec prise de rendez-vous auprès de M. Laurent Verhaeghe par téléphone au 06.20.68.51.03.
- 
- La transmission des plis par voie électronique est imposée.
- La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation.
- Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique (CD-ROM, DVD-ROM, clé USB) ou sur support papier, contre récépissé à l'adresse de la Mairie de Nogent-sur-Oise - Service Appui à la commande publique - 74 rue du Général de Gaulle - BP 10102 - 60181 NOGENT-SUR-OISE CEDEX ; ouverture lundi 10h00 à 12h00 et 13h30 à 18h00 et du mardi au vendredi du 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h30.

### **Adresses complémentaires**

#### **Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Mairie de Nogent-sur-Oise 74 rue du Général de Gaulle - BP 10102 , à l'attention de Service appui à la commande publique, questions et réponses sur le site du profil acheteur , 60181 Nogent-sur-Oise Cedex, FRANCE. Tél. +33 344663046. E-mail : marches@nogentsuroise.fr.

### **Date d'envoi du présent avis**

03 mars 2022