

**ÉTABLISSEMENT**

Commune de Nogent sur Oise (60)
74 rue du général de Gaulle
BP 10102
60181 Nogent sur Oise Cedex

AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE SERVICES

Pouvoir adjudicateur / Entité adjudicatrice

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur

Commune de Nogent sur Oise (60), Service ACP, 74 rue du général de Gaulle BP 10102, 60181 Nogent sur Oise Cedex, FRANCE. Tel : +33 344663046. E-mail : marches@nogentsuroise.fr.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur

Services généraux des administrations publiques.

Description du marché

Objet du marché

Impressions du magazine municipal et de la lettre de la mairie

Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

79800000

Lieu d'exécution

6 rue Pierre Sépard 60180 Nogent-sur-Oise
Code NUTS : FRE22

Caractéristiques principales

Impression, façonnage et livraison des publications municipales.

Format : 27x19 cm plié - ouvert : 27x38 cm

Avec possibilité d'un supplément culturel/événementiel en insertion en milieu de magazine au format A5 (4 à 8 pages)

Papier Offset

Impression quadrichromie recto-verso avec encres végétales

Type de marché

Services : Services de publication et d'impression sur la base d'une redevance ou sur une base contractuelle

Type de procédure

Procédure adaptée

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux)

Magazine municipal "Nogent le Mag": parution tous les 2 mois entre 5 et 6 numéros par an.

Quantité : 9 000 à 12 000 exemplaires.

Lettre de la Mairie : parution annuelle entre 3 et 8 numéros par an.

Quantité : 8 000 à 12 000 exemplaires.

Calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles :

L'accord-cadre pourra être reconduit tacitement 3 fois par période successive d'une année.

La prochaine consultation sera réalisée en 2025.

Des variantes seront prises en considération : Non**L'avis implique l'établissement d'un accord-cadre.****Division en lots : Non****Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services)**

15 septembre 2021

Durée du marché ou délai d'exécution

Durée en mois : 12 (à compter de la date de notification du marché).

Conditions de délai

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Mercredi 08 septembre 2021 - 17:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 120 (à compter de la date limite de réception des offres).

Informations sur l'accord cadre

Accord-cadre avec un seul opérateur.

Durée de l'accord-cadre : Durée en mois : 12

Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre : Fourchette : entre 0 et 30000 euros

Conditions relatives au marché

Cautionnement et garanties exigés :

Aucune avance ne sera versée et aucune garantie n'est exigée

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

Financement par fonds propres de la collectivité.

Délai global de paiement à 30 jours à réception des factures sur le portail Chorus-pro.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire de l'accord-cadre.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).

- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique (documents à fournir en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).

- Echantillons, descriptions et/ou photographies des fournitures.

- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

Autre justificatif / Commentaire :

Autre justificatif :

Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner

Dans le cas d'une entreprise ayant pour activité le dépôt de plis par voie dématérialisée en réponse aux marchés publics, l'habilitation du mandataire d'une entreprise, datée et signée de manière manuscrite puis scannée

En cas de groupement, l'attestation du délégué au délégué mandataire, datée et signée de manière manuscrite puis scannée.

Le ou les extraits de Kbis de la société exécutant la prestation, daté de moins de 3 mois.

Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée, datés, signés puis scannés, à engager la société si elle n'est pas mentionnée sur le Kbis

Indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du contrat

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

1: Prix des prestations 50%

2: Qualité 40%

3: Respect des Normes environnementales 10%

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice

COM21008

Procédures de recours

Instance chargée des procédures de recours

Tribunal Administratif d'Amiens 14 rue Lemerchier CS81114 80011 AMIENS Cedex 01 FRANCE. Tél. +33 322336170. E-mail : greffe.ta-amiens@juradm.fr. Fax +33 322336171. URL : <http://amiens.tribunal-administratif.fr/>.

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours

Tribunal Administratif d'Amiens 14 rue Lemerchier CS81114 80011 AMIENS Cedex 01 FRANCE. Tél. +33 322336170. E-mail : greffe.ta-amiens@juradm.fr. Fax +33 322336171. URL : <http://amiens.tribunal-administratif.fr/>.

Adresses complémentaires

Date d'envoi du présent avis

10 août 2021